

Öğretim Üyesi “Ortak” Görev Tanımı

Birim:	Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi– İlgili Bölüm Başkanlığı	
Görev Adı:	Öğretim Üyesi	
Amiri:	İlgili Bölüm Başkanlığı	
Sorumluluk Alanı:	İlgili Bölüm Başkanlığı	
Görev Devri:	Görev tanım formunda belirlenen personel	
Görevin Amacı:	Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Fakültenin vizyonu, misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerinin etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmalarını yapmak,	
Temel İş ve Sorumluluklar:	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Dekan ve Bölüm Başkanı'nın verdiği görevleri yapar<input type="checkbox"/> Kendini sürekli geliştirir; yabancı dil ve akademik bilgi seviyesi ile entelektüel donanımını geliştirme; ders dışı üniversite etkinlikleri düzenleme ve düzenlenen faaliyetlere katkı sağlama; sosyal sorumluluk projeleri yapma, topluma önder ve öğrencilerine yararlı olma çabası içinde olur<input type="checkbox"/> Danışmanlık ve derslerini Yükseköğretim mevzuatı ve çağdaş/gelişmiş ülke idealine sadakatle bağlı olarak en iyi şekilde yerine getirir<input type="checkbox"/> Yüksek Öğretim Kanunu ve Yönetmeliklerinde belirtilen diğer görevleri yapmak<input type="checkbox"/> Her yarıyıl sonunda sorumlusu olduğu dersler için öğrenciler tarafında, doldurulan ders değerlendirme formu sonuçlarına göre iyileştirme çalışmaları yapmak<input type="checkbox"/> Sorumlusu olduğu dersler ve laboratuvarlar için Fakülte Dekanının talep ettiği bilgileri ve dokümanları vermek<input type="checkbox"/> Fakülte kalite sistemi bünyesinde kendi sorumluluğunda belirtilen faaliyetleri yerine getirmek<input type="checkbox"/> Mevcut potansiyelinin tümünü kullanarak Fakülte ve bulunduğu bölümün amaç ve hedeflerine ulaşmaya çalışmak	
Yetkileri:	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak<input type="checkbox"/> Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek	
Bilgi-Beceri ve Yetenekler:	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Düzgün diksiyon<input type="checkbox"/> Düzenli ve disiplinli çalışma<input type="checkbox"/> Etkin yazılı ve sözlü iletişim becerisi<input type="checkbox"/> Ekip içerisinde planlı ve organize çalışmak<input type="checkbox"/> Empati kurabilme	
Görev Tanımını		
	Hazırlayan:/...../.....	Onaylayan:/...../.....
Ad-Soyadı:	Zafer Yücel ÇETİN	Prof. Dr. Fatih SEYİS
Unvanı:	Fakülte Sekreteri	Dekan

Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum. / /

Ad-Soyadı:

İmza:

Prof. Dr. Fatih SEYİS

Prof. Dr. Mustafa AKBULUT

Doç. Dr.Özgün KALKIŞIM

Doç. Dr. Keziban YAZICI

Dr. Öğr. Üyesi Yusuf

ŞAVŞATLI

Dr. Öğr. Üyesi Handan

KARAOĞLU

Dr. Öğr. Üyesi Arzu KARATAŞ

Dr. Öğr. Üyesi Emine

YURTERİ